



**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL 2022 METŲ AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VAIKŲ SOCIALIZACIJOS
PROGRAMOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO KONKURSO PASKELBIMO**

2022 m. gegužės d. Nr.

Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, įgyvendindama Akmenės rajono savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų programų projektų konkursų organizavimo ir finansavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. T-98 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų programų projektų konkursų organizavimo ir finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 5.1 papunktį:

1. S k e l b i u 2022 m. Akmenės rajono savivaldybės vaikų socializacijos programos projektų (toliau – Projektai) finansavimo konkursą.

2. T v i r t i n u pridedamą Kvietimą teikti paraiškas 2022 m. Akmenės rajono savivaldybės vaikų socializacijos programos projektų finansavimo konkursui.

3. P a v e d u Informacinių technologijų skyriui paskelbti kvietimą Akmenės rajono savivaldybės interneto svetainėje.

4. S k i r i u Švietimo kultūros ir sporto skyriaus vyriausiąją specialistę Zitą Stanislauskienę Projektų koordinatorė ir p a v e d u jai vykdyti šias užduotis:

4.1. organizuoti Projektų finansavimo konkursą;

4.2. koordinuoti Projektų veiklų vykdymo eigą, vykdyti stebėseną;

4.3. prižiūrėti lėšų, skirtų Projektams įgyvendinti, panaudojimą;

4.4. užtikrinti dokumentų, susijusių su Projektų įgyvendinimu, ir informacijos pateikimą projektų vykdytojams teisės aktų nustatytais terminais.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui arba Regionų apygardos administracinio teismo Šiaulių rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Aromeda Laucienė

PATVIRTINTA

Akmenės rajono savivaldybės administracijos
direktorius 2022 m. d.
įsakymu Nr. A-

**KVIETIMAS
TEIKTI PARAIŠKAS 2022 M. AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VAIKŲ
SOCIALIZACIJOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO KONKURSUI**

Akmenės rajono savivaldybės administracija kviečia rajono švietimo, kultūros įstaigas, asociacijas, kitus juridinius asmenis, kurių nuostatuose/įstatuose įteisinta švietimo veikla, teikti paraiškas 2022 metų Akmenės rajono savivaldybės vaikų socializacijos projektų, **įgyvendinamų mokinių vasaros atostogų metu**, finansavimo konkursui.

Paraiškų teikėjai rengdami projektus turi vadovautis Akmenės rajono savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų programų projektų konkursų organizavimo ir finansavimo tvarkos aprašu ir Akmenės rajono savivaldybės vaikų socializacijos projektų įgyvendinimo ir finansavimo nuostatais.

Paraiškų teikimo tvarka:

1. Projekto paraiškos (*forma pridedama prie šio Kvietimo*) vienas egzempliorius pateikiamas vienu iš būdų: pristatomas Savivaldybės administracijos Interesantų priimamajame „vieno langelio“ patalpose, siunčiamas registruotu laišku adresu: L. Petravičiaus a. 2, Naujoji Akmenė (ant voko turi būti žyma - Vaikų socializacijos programų konkursui) arba pateikiamas elektroniniu būdu el. p. info@akmene.lt arba per administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalą www.epaslaugos.lt (dokumentai turi būti su parašais).

2. Paraiška ir visi prie paraiškos pridėti dokumentai turi būti pateikti lietuvių kalba, sunumeruotais puslapiais.

3. Vienas pareiškėjas gali teikti tik vieną paraišką.

3. Kartu su paraiška turi būti pateikiama:

3.1. Jei paraiška teikiama pirmą kartą, juridiniams asmenims, išskyrus rajono biudžetines įstaigas, registravimo pažymėjimo ir įstatų/nuostatų kopija.

3.2. Preliminarus stovyklos veikloje dalyvavusių vaikų sąrašas.

4. Paraiška turi būti pasirašyta pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens. Pareiškėjas atsako už paraiškoje nurodytų duomenų teisingumą.

5. Remiamos projektų veiklų priemonės turi būti skirtos Akmenės rajono mokinių interesams tenkinti.

Paraiškos priimamos **iki 2022 m. gegužės 20 d. 15.45 val.**

Detalesnė informacija tel. (8 425) 59 762, mob. +370 612 72 867 arba el. p.

zita.stanislauskiene@akmene.lt

Dokumentai reglamentuojantys projektų įgyvendinimą talpinami Savivaldybės interneto svetainėje www.akmene.lt

Akmenės rajono savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų programų projektų konkursų organizavimo ir finansavimo tvarkos aprašo 1 priedas

PROJEKTŲ ATRANKOS KONKURSO PARAIŠKA

(Data)

Programa (įrašomas programos pavadinimas): <i>Vaikų socializacijos programa</i>
Prioritetas (įrašomas prioriteto pavadinimas iš kvietimo teikti paraišką, jei nurodyta): -

1. Bendra informacija apie projektą ir projekto vykdytojus

1.1. Projekto pavadinimas:

1.2. Pareiškėjo (įmonė, įstaiga ar organizacija, atsakinga už projekto įgyvendinimą) duomenys:

Juridinio asmens pavadinimas	
Juridinio asmens vadovo vardas, pavardė, pareigos	
Juridinio asmens kodas	
Adresas ir pašto indeksas	
Telefono numeris, elektroninis paštas	
Banko sąskaitos numeris	

1.3. Už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo (projekto vadovas, -ė)

Vardas, pavardė	
Pareigos	
Telefono numeris, elektroninis paštas	

1.4. Kiti projekto vykdytojai:

Vardas, pavardė	
Pareigos	
Telefono numeris, elektroninis paštas	
Gimimo data*	

* pildo jaunimo organizacijos ar su jaunimu dirbančios organizacijos

1.5. Projekto partneris (-iai)			
Juridinio, fizinio asmens pavadinimas	Teisinė forma	Partnerio vaidmuo įgyvendinant projektą	Partnerystės statusas (sutartis, susitarimas)

1.6. Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo _____ iki _____

1.7. Projekto įgyvendinimo vieta:

2. Projekto aprašymas

2.1. Projekto santrauka. Trumpas projekto veiklomis sprendžiamos problemos pagrindimas (trumpai aprašyti projekto poreikį, principus ar idėjas, kaip bus sprendžiamos problemos, pasirinktus sprendimus ir numatomus rezultatus, kuo siūlomas projekto įgyvendinimo būdas yra unikalus, originalus ir t. t., kokia nauda bus Akmenės rajonui (ne daugiau kaip 0,5 psl.):

2.2. Projekto tikslinė (-ės) grupė (-ės) (aprašyti tikslines grupes, kam skirtos projektinės veiklos ir kokią jos turės naudą, įvardinti tikslinės grupės narių skaičių pagal amžiaus grupes (apytiksliai), **nurodyti vaikų iš socialiai remiamų šeimų, turinčių spec. poreikius, neįgalumą skaičių:**

Tikslinė grupė –

Projektinių veiklų nauda tikslinėms grupėms –

Tikslinės grupės narių skaičius pagal amžiaus grupes - 0-14 metų – ...; 14-29 – ...; 30-60 – ...; virš 60 –

Iš viso dalyvių – : iš jų: merginų (moterų) skaičius – , vaikinių (vyrų) skaičius – .

2.3. Projekto tęstinumas ir planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto įgyvendinimo pabaigos

Ar projektas yra tęstinis (pažymėti)?

○ Taip ○ Ne

2.4. Projekto viešinimas (Nurodykite informacijos sklaidos būdus ir priemones, kaip ir kada planuojama viešinti projektą).**3. Projekto pagrindimas****3.1. Projekto tikslas** (*konkretus, išmatuojamas, realus, apibrėžtas laiko požiūriu*):**3.2. Projekto uždaviniai, veikla, rezultatas:**

Eil. Nr.	Projekto uždaviniai	Projekto veiklos pavadinimas, jos aprašymas, vykdymo data ir vieta	Rezultato rodiklio pavadinimas ir skaičius <i>(pvz., renginių, žiūrovų, dalyvių skaičius, vnt., kartai)</i>
1.		1.1.	
		1.2.	
		...	
2.		2.1.	
		2.2.	
		...	

4. Laukiami rezultatai ir poveikis įgyvendinus projektą*Trumpai aprašykite projekto įgyvendinimo laukiamus rezultatus ir jų poveikį projekto tikslinei grupei:***5. Projekto biudžetas:**

5.1. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai	Eur	% (nuo bendros projekto lėšų sumos)
Bendra projekto lėšų suma		100
Iš jos:		
Iš Akmenės rajono savivaldybės biudžeto prašoma lėšų suma		
Kiti projekto finansavimo šaltiniai (<i>išvardyti</i>):		

5.2. Projekto išlaidų sąmata (detalus lėšų išskirstymas):

Eil. Nr.	Išlaidų paskirtis	Išlaidų detalizavimas (nurodant konkrečias prekes / paslaugas ir kiekius)	Prašomos lėšos iš Savivaldybės programos, Eur (nurodant kiekvienai prekei / paslaugai atskirai)	Turimos kitų finansavimo šaltinių lėšos, Eur (nurodant kiekvienai prekei / paslaugai atskirai)	Iš viso lėšų, Eur
5.2.1.	Apmokėjimas už darbą lektoriams ir kitiems specialistams ir asmenims, kurie dalyvauja projekto įgyvendinime (apmokama pagal darbo sutartį, autorinę sutartį ir pan.)				
5.2.2.	Patalpų nuoma (išskyrus, jei patalpos priklauso pačiai organizacijai)				

5.2.3.	Transportas (nuoma, degalai, transporto bilietai)			
5.2.4	Mažaverčių priemonių ir reikmenų įsigijimas (kanceliarinės prekės, higienos prekės, ūkinės paskirties prekės ir pan.)			
5.2.5.	Inventoriaus įsigijimas (sporto bazės atnaujinimas, treniruokliai, mankštoms reikalingas inventorių ir pan.)			
5.2.6.	Ryšių išlaidos susijusios su projekto įgyvendinimu, projekto įgyvendinimo laikotarpiu (telefonas, faksas, paštas, internetas); kopijavimo, vertimo paslaugos, skelbimai, nuotraukų gamyba, skrajutės, bukletai			
5.2.7.	Kitos su projekto įgyvendinimu susijusios išlaidos (maitinimo išlaidos, prizai, suvenyrai, stovyklos, apgyvendinimas ir pan.)			
5.2.8	Banko paslaugų išlaidos			
5.2.9.	Leidybos Projektų išlaidos (redagavimas, korektūra, dizainas, maketavimas ir kt.) **			
5.2.10.	Projekto vykdytojo ir/arba finansininko darbo užmokesčiui ir su tuo susijusioms socialinio draudimo ir pan. įmokoms ne daugiau 10 % nuo projekto įgyvendinimui skirtų Savivaldybės biudžeto lėšų***			
		Iš viso:		

** Kultūros programai

***Socialinių paslaugų bendruomenėje projektams, kitiems, pagal atskirų Programų įgyvendinimo ir projektų finansavimo nuostatas numatytiems projektams įgyvendinti.

5.3. Pareiškėjo patirtis įgyvendinant kitus projektus per paskutinius 3 metus:

5.3.1. Savivaldybės lėšomis finansuoti pareiškėjo įgyvendinti projektai:

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Akmenės rajono savivaldybės biudžeto lėšos (nurodyti paskutinių trejų metų skirtą lėšų sumą, Eur)	Programos pavadinimas
----------	----------------------	---	-----------------------

		20... m.	20... m.	20... m.	
1					
2					
3					

5.3.2. Kitų šaltinių finansuoti projektai:

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Kitų šaltinių finansuoti projektai (nurodyti paskutinių trejų metų skirtą lėšų sumą, Eur)			Sritis
		20... m.	20... m.	20... m.	
1					
2					

6. Projekto vykdytojų, dalyvaujančių įgyvendinant programą kvalifikacija ir patirtis vykdant projektinę veiklą:

Eil. Nr.	Vardas pavardė	Kvalifikacija, patirtis ir kt.
1.		
2...		

7. Paraiškos priedai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Projekto teikėjo registracijos pažymėjimo kopija (jei Projektą teikia pirmą kartą)	
2.	Projekto teikėjo įstatų kopija (jei Projektą teikia pirmą kartą ar įstatatai keitėsi per pastaruosius metus)	
3.	Sutarčių ir (ar) susitarimų su Projekto partneriais dėl bendradarbiavimo įgyvendinant projektą kopijos (tuo atveju, jei projektą numatoma įgyvendinti su partneriais).	
4.	Igaliojimai, jei reikia.	
5.	Kita projektų įgyvendinimui svarbi informacija, reikalinga pagal Programų įgyvendinimo ir projektų finansavimo aprašą (nuostatus) <i>laisva forma</i>	

8. Tvirtinu:

8.1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.

8.2. Sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką (pareiškėjo pavadinimas, projekto pavadinimas, prašoma finansavimo suma ir skirta finansavimo suma) būtų skelbiama Akmenės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.akmene.lt

(Organizacijos vadovo (-ės) arba jo įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)
A. V.

Projekto vadovas (-ė)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Akmenės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl 2022 metų Akmenės rajono savivaldybės vaikų socializacijos projektų finansavimo konkurso paskelbimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-05-05 Nr. A-238
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aromeda Laucienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-05-04 18:02
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-05-04 18:02
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-18 16:41 - 2025-05-17 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dovilė Liaukšienė Sekretorius referentas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-05-05 08:24
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-05-05 08:24
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-12-07 08:13 - 2022-12-07 08:13
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220427.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-05-05)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-05-05 nuorašą suformavo Zita Stanislauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-